ROMÂNIA | JUDEȚUL SĂLAJ | COMUNA GÂRBOU

Gheorghe-Dorin Tripon
Semnat digital de Gheorghe-Dorin Tripon
Data: 2026.10.30 10:00:53 +02'00'

Nr. 8597 din 29.10.2026

**APROBAT,**

**PRIMAR**

**GHEORGHE-DORIN TRIPON**

COMUNA GÂRBOU JUDEȚUL SĂLAJ

# INVITAȚIE DE PARTICIPARE
# CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Comuna Gârbou intenționează să realizeze o achiziție directă având ca obiect execuția lucrărilor pentru proiectul „ÎNFIINȚARE CASĂ DE CEREMONII FUNERARE ÎN COMUNA GÂRBOU, LOCALITATEA GÂRBOU, JUDEȚUL SĂLAJ”, finanțat prin PS PAC 2023–2027, DR-36 LEADER, GAL Valea Someşului, şi bugetul local.

**DENUMIREA NECESITĂȚII:**

Execuția lucrărilor de construcții, instalații, asigurarea utilităților şi furnizarea şi montajul echipamentelor prevăzute în proiectul tehnic nr. 10/2026, S.C. CEHU BIG PROJECT S.R.L., pentru „ÎNFIINȚARE CASĂ DE CEREMONII FUNERARE ÎN COMUNA GÂRBOU, LOCALITATEA GÂRBOU, JUDEȚUL SĂLAJ”.

**SURSA DE FINANȚARE:**

PS PAC 2023–2027, DR-36 LEADER, contract nr. F36020808205363302266, prin GAL Valea Someşului, şi buget local pentru cheltuielile neeligibile şi contribuțiile aferente.

**1. VALOAREA ESTIMATĂ:**

**664.739,95 lei fără TVA** (cap. 2, 4.1, 4.2, 4.3 şi 5.1). Valoarea de bază rezultă din bugetul indicativ AFIR. Oferta financiară va cuprinde integral lucrările, instalațiile, echipamentele şi montajul acestora conform documentației puse la dispoziție.

**2. PROCEDURA UTILIZATĂ:**

Achiziție directă de lucrări, cu publicarea anunțului pe site-ul autorității contractante, conform art. 7 alin. (5) şi alin. (7) lit. a) din Legea nr. 98/2016. Achiziție într-un singur contract, fără loturi.

**3. COD CPV:**

45210000-2 – Lucrări de construcții de clădiri (Rev. 2)

## 4. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

Pot depune oferte operatorii economici înregistrați legal, care au dreptul de a executa lucrările şi care îndeplinesc cerințele din caietul de sarcini.

## 5. DURATA DE VALABILITATE A CONTRACTULUI:

De la semnare până la îndeplinirea tuturor obligațiilor părților, inclusiv cele privind recepțiile şi garanția, conform contractului.

## 6. TERMEN DE EXECUȚIE:

Termen de execuție: Maxim 24 luni. Durata se va calcula de la ordinul de începere şi predarea amplasamentului, conform contractului.

## 7. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE:

Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA, şi se constituie în condițiile art. 154 din Legea nr. 98/2016 şi ale HG nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

## 8. OFERTA DEPUSĂ DE OFERTANT TREBUIE SĂ CUPRINDĂ:

• Formularul de ofertă şi propunerea financiară, inclusiv centralizatoare şi devize ofertate pe baza listelor de cantități din proiectul tehnic;

• Propunerea tehnică: metodologia de execuție, graficul lucrărilor, personalul, organizarea de şantier, verificarea calității şi măsurile de protecție a mediului;

• Certificatul constatator ONRC sau echivalent, documentele de reprezentare şi declarațiile din formularele anexate;

• Declarația privind conflictul de interese şi respectarea legislației de mediu, sociale şi a muncii;

• Acord de asociere / subcontractare, dacă este cazul; acceptarea clauzelor contractuale.

• Toate declarațiile care se regăsesc ataşate prezentei invitații, în secțiunea Formulare model ofertanți.

## 9. CONDIȚII DE EXECUȚIE ŞI RECEPȚIE:

Lucrările se vor executa cu respectarea proiectului tehnic verificat, autorizației de construire, reglementărilor de calitate în construcții, normelor SSM şi de mediu. Plata se realizează pe baza situațiilor de lucrări verificate şi acceptate, potrivit contractului. Recepția se efectuează conform legislației aplicabile.

## 10. CRITERIUL DE SELECȚIE:

Prețul cel mai scăzut dintre ofertele care îndeplinesc integral cerințele minime ale documentației.

## 11. MODALITATEA DE DEPUNERE A OFERTELOR:

Ofertele vor fi depuse fie la sediul autorității contractante la adresa COMUNA GÂRBOU, localitatea Gârbou nr. 272, județul Sălaj, fie la adresa de e-mail: primaria@comunagarbou.ro.

## 12. TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A OFERTELOR ȘI POSTARE POZITIE SEAP:

Termenul limită până la care vor fi acceptate ofertele de către autoritatea contractantă este: 06.11.2026, ora: 11:00. Ofertantul va posta până la termenul limită impus în catalogul electronic de produse/servicii/lucrări https://www.e-licitatie.ro/pub, un reper sub denumirea "**Executie lucrari casa de ceremonii funerare in comuna Garbou, judetul Salaj**", sub cod CPV 45210000-2 – Lucrări de construcții de clădiri (Rev. 2), achiziția urmând a se realiza prin sistemul SICAP.

Documentația pusă la dispoziție: invitația de participare, caietul de sarcini, formulare ofertanți, proiect tehnic și liste de cantități, model de contract.

**COMUNA GÂRBOU,**

**prin Primar**

**Gheorghe-Dorin Tripon**



ROMÂNIA | JUDEȚUL SĂLAJ | COMUNA GÂRBOU

Nr. 8595 din 29.10.2026

**APROBAT,**

**PRIMAR**

**GHEORGHE-DORIN TRIPON**

**CAIET DE SARCINI**

SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME ȘI OBLIGAȚII CONTRACTUALE PENTRU EXECUȚIE LUCRĂRI

„ÎNFIINȚARE CASĂ DE CEREMONII FUNERARE ÎN COMUNA GÂRBOU, LOCALITATEA GÂRBOU, JUDEȚUL SĂLAJ"

## 1. INFORMAȚII GENERALE

### 1.1. Autoritatea contractantă și amplasamentul

Autoritate contractantă: COMUNA GÂRBOU, CUI 4291654, localitatea Gârbou nr. 272, județul Sălaj. Amplasament investiție: localitatea Gârbou, F.N., comuna Gârbou, județul Sălaj, E-mail: primaria@comunagarbou.ro, Telefon: +40 742 040 454.

### 1.2. Obiectul contractului

Contract unic de execuție lucrări pentru realizarea casei de ceremonii funerare, incluzând lucrările de construcții și instalații, asigurarea utilităților, furnizarea echipamentelor care necesită montaj, montajul, probele, punerea în funcțiune și predarea documentației aferente, potrivit proiectului tehnic nr. 10/2026 elaborat de S.C. CEHU BIG PROJECT S.R.L.

**Cod CPV principal: 45210000-2 – Lucrări de construcții de clădiri (Rev. 2).**

### 1.3. Valoarea estimată

| Capitol deviz | Obiect | Lei fără TVA |
|---|---|---|
| 2 | Asigurarea utilităților necesare obiectivului | 52.925,17 |
| 4.1 | Construcții și instalații | 599.755,75 |

| | | |
|---|---|---|
| 4.2 | Montaj echipamente | 3.797,12 |
| 4.3 | Echipamente care necesită montaj | 8.261,91 |
| 5.1 | Organizare de șantier, poziție bugetată | 0,00 |
| | **TOTAL DE BAZĂ** | 664.739,95 |

### 1.4. Finanțare și obiective

Investiția este de interes public local, cu caracter social și neproductiv, urmărind asigurarea unui spațiu adecvat pentru ceremonii funerare. Construcția prevede sală de ceremonii, cameră frigorifică, grup sanitar, spații tehnice și amenajări exterioare. Execuția trebuie să asigure funcționalitatea tuturor elementelor prevăzute efectiv în proiectul tehnic.

Investiția este finanțată în cadrul PS PAC 2023–2027, DR-36 LEADER, prin GAL Valea Someșului, în baza contractului de finanțare F360208082053633022 66. Lucrările trebuie să fie corelate cu indicatorii, graficul și obligațiile asumate prin finanțare.

## 2. DOCUMENTELE TEHNICE ȘI REGULILE DE INTERPRETARE

Cerințele privind geometria clădirii, structura, materialele, instalațiile, echipamentele, cantitățile și performanțele sunt cele stabilite în proiectul tehnic nr. 10/2026, piesele scrise și desenate, caietele pe specialități, detaliile de execuție, listele de cantități și clarificările comunicate în mod egal ofertanților.

- Ofertantul va examina integral documentația pusă la dispoziție și va solicita clarificări dacă identifică neconcordanțe, omisiuni sau soluții neclare; nu va modifica unilateral proiectul.
- Orice trimitere la o marcă, proveniență ori producător se înțelege cu mențiunea „sau echivalent”, atunci când este aplicabilă; echivalența se probează prin documente tehnice.
- Modificările tehnice se pot realiza numai în condițiile legii, pe baza documentelor asumate de persoanele competente și cu aprobările necesare.

## 3. ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE CE INTRĂ ÎN SARCINA EXECUTANTULUI

### 3.1. Pregătire și organizare

- Predarea-primirea amplasamentului; verificarea reperelor de trasare și a condițiilor de acces; identificarea rețelelor existente și protejarea acestora.
- Mobilizarea personalului, utilajelor, echipamentelor și materialelor; asigurarea instalațiilor provizorii, a împrejmuirii, semnalizării, căilor de circulație și depozitării controlate.
- Întocmirea graficului detaliat de execuție, a planului calității pentru lucrare și a documentelor privind securitatea și sănătatea în muncă ce revin executantului.

### 3.2. Execuția construcției

- Executarea lucrărilor de infrastructură și structură, conform planșelor de rezistență și detaliilor de execuție, cu respectarea etapelor de control al calității.
- Executarea închiderilor, compartimentărilor, șarpantei/acoperișului, termoizolațiilor, hidroizolațiilor, tâmplăriei și finisajelor, numai în configurația prevăzută de proiect.
- Realizarea acceselor și amenajărilor exterioare prevăzute în documentație, inclusiv refacerea zonelor afectate de șantier.

### 3.3. Instalații, utilități și echipamente

- Execuția instalațiilor electrice, sanitare și a celorlalte instalații prevăzute în proiect, prin personal autorizat pentru activitățile care impun autorizare.
- Executarea racordărilor/utilităților din obiectul contractului, cu coordonarea operatorilor de rețea și obținerea documentelor și verificărilor ce revin executantului.
- Furnizarea, transportul, manipularea, montarea și testarea echipamentelor din cap. 4.3, împreună cu montajul din cap. 4.2; predarea instrucțiunilor, certificatelor și garanțiilor de produs.

Executantul va asigura toate operațiunile auxiliare prevăzute în documentația tehnică sau necesare potrivit normelor pentru executarea și recepția completă a lucrărilor ofertate, fără extinderea unilaterală a obiectului contractual.

## 4. CERINȚE DE CALITATE ȘI DOCUMENTAREA EXECUȚIEI

### 4.1. Materiale, verificări, trasabilitate

Materialele și produsele puse în operă vor fi corespunzătoare proiectului și reglementărilor aplicabile, însoțite, după caz, de declarații de performanță, certificate, agremente, fișe tehnice și documente de proveniență. Nu se pun în operă materiale neconforme sau respinse la verificare.

Executantul va efectua măsurători, probe, încercări și verificări prin organisme/persoane competente atunci când sunt prevăzute de proiect, de normative sau de programul de control. Costurile obligațiilor asumate prin ofertă vor fi incluse în prețul propus.

### 4.2. Programul de control al calității

- Respectarea programului de control pe faze determinante și convocarea factorilor responsabili în condițiile aplicabile.
- Întocmirea proceselor-verbale pentru lucrări ascunse, a documentelor de verificare și a evidenței materialelor și operațiunilor executate.
- Evidențierea neconformităților, dispunerea măsurilor de remediere aprobate și reverificarea acestora înainte de continuarea lucrărilor afectate.

### 4.3. Personalul de execuție și coordonarea

Executantul va desemna reprezentantul contractual și personalul necesar, inclusiv șef de șantier și responsabil tehnic cu execuția autorizat pentru domeniile aplicabile. Va asigura supravegherea lucrărilor, calificarea personalului și colaborarea cu proiectantul, dirigintele de șantier și autoritatea contractantă. Funcțiile, certificările și implicarea persoanelor propuse se vor corela cu legislația și complexitatea efectivă a lucrărilor.

## 5. PLANIFICAREA, RAPORTAREA ȘI TERMENUL DE EXECUȚIE

**Termen de execuție: Maxim 24 luni** de la emiterea ordinului de începere.

Ofertantul va depune un grafic fizic pe categorii de lucrări, cu durate, succesiuni logice, puncte de control, resurse principale și finalizarea probelor și recepțiilor.

În cursul execuției, executantul va prezenta situații de lucrări și documentele justificative convenite în contract, rapoarte de progres și actualizări ale graficului, precum și informări scrise privind împrejurările care pot afecta termenul, costul, calitatea sau siguranța.

## 6. SECURITATEA ŞANTIERULUI ŞI PROTECŢIA MEDIULUI

- Respectarea cerinţelor legale de securitate şi sănătate în muncă, instruirea personalului, echipamente individuale de protecţie şi coordonarea operaţiunilor cu risc.
- Asigurarea protecţiei terţilor, a vecinătăţilor, a acceselor şi a lucrărilor existente; semnalizare, delimitare şi menţinerea ordinii în şantier.
- Colectarea separată şi predarea deşeurilor către operatori autorizaţi, cu păstrarea documentelor aferente; măsuri pentru reducerea prafului, zgomotului, poluării solului şi apei.

Executantul va aplica planul de securitate şi sănătate în muncă şi legislaţia privind gestionarea deşeurilor, colectarea selectivă, prevenirea contaminării şi reducerea emisiilor de praf şi zgomot. Oferta va conţine o declaraţie privind respectarea cerintelor DNSH.

## 7. RECEPŢII, PREDARE ŞI GARANŢII

### 7.1. Recepţia la terminarea lucrărilor

Executantul va anunţa finalizarea lucrărilor, va pune la dispoziţie documentele necesare recepţiei şi va participa la verificările şi probele stabilite. Vor fi predate, după caz, procesele-verbale de faze, documentele materialelor şi produselor, buletinele de încercări, documentele de montaj şi punere în funcţiune, planşele conform execuţiei, manualele echipamentelor şi documentele necesare cărţii tehnice a construcţiei.

### 7.2. Garanţia lucrărilor şi remedieri

**Perioada minimă de garanţie tehnică propusă: 60 de luni** calculată de la data încheierii procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor. Pe durata garanţiei, executantul va remedia deficienţele imputabile, în termene stabilite proporţional cu natura defectului şi cu urgenţa intervenţiei.

### 7.3. Garanţia de bună execuţie

**Garanţia de bună execuţie este de 10% din preţul contractului**, fără TVA, şi se constituie în condiţiile art. 154 din Legea nr. 98/2016 şi ale HG nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

## 8. CERINŢE PRIVIND PREZENTAREA OFERTEI

### 8.1. Documente privind operatorul economic

Oferta va conţine pe lângă documentele deja menţionate:

- Certificat constatator ONRC sau document echivalent;
- declaraţii privind conflictul de interese şi motivele de excludere solicitate expres prin invitaţie;
- declaraţie privind respectarea obligaţiilor de mediu, sociale şi de muncă;
- documente privind asocierea/subcontractarea, după caz;
- acceptarea modelului de contract

### 8.2. Propunerea tehnică

- Metodologia de execuţie specifică obiectivului, cu descrierea etapelor, a tehnologiilor de lucru şi a verificărilor de calitate.
- Grafic fizic de execuţie şi descrierea resurselor principale; organizarea şantierului şi personalul propus.
- Planul măsurilor de asigurare a calităţii şi de protecţie a mediului şi SSM; descrierea probelor, documentelor şi procedurilor de recepţie.
- Fişe/documente pentru echipamentele ofertate, în măsura necesară pentru demonstrarea respectării performanţelor minime; asumarea integrală a proiectului tehnic şi a caietului de sarcini.

### 8.3. Propunerea financiară

Formularul de ofertă semnat şi devizele/centralizatoarele completate de ofertant pe baza listelor de cantităţi puse la dispoziţie în cadrul documentaţiei tehnice, cu preţuri unitare şi valori în lei fără TVA; TVA se indică separat.

Oferta va cuprinde şi furnizarea/montajul echipamentelor din contractul unic.

### 8.4. Evaluarea ofertelor

Conformitatea tehnică şi îndeplinirea cerinţelor se verifică înaintea selecţiei. Pentru ofertele admisibile se aplică criteriul „preţul cel mai scăzut", dacă acesta este aprobat şi publicat în invitaţie. Poate fi acceptată şi o singură ofertă conformă, dacă este justificat caracterul acceptabil al preţului şi sunt respectate regulile achiziţiei directe.

## 9. EXECUTAREA ŞI MODIFICAREA CONTRACTULUI

Începerea execuției este condiționată de îndeplinirea cerințelor legale şi contractuale, de predarea amplasamentului şi de ordinul de începere. Decontarea se face pe baza situațiilor de lucrări verificate şi acceptate şi a facturilor întocmite conform contractului şi condițiilor finanțării AFIR.

Modificările contractuale vor fi admise exclusiv în condițiile legii şi ale clauzelor publicate anterior atribuirii.

## 10. ANEXE INTEGRANTE ALE DOCUMENTAȚIEI

- Proiect tehnic nr. 10/2026, părți scrise şi desenate, detalii de execuție şi caiete tehnice pe specialități;
- Listele de cantități şi centralizatoarele puse la dispoziție ofertanților;
- Modelul de contract de execuție;
- Formularele pentru ofertanți şi formularul propunerii tehnice;

Întocmit: Consilier achiziții publice

Câmpeanu Elena



# FORMULARE ŞI MODELE DE DOCUMENTE

**FORMULAR 1** Declaratie privind neîncadrarea in prevederile art. 59 - 60 al Legii nr. 98/2016

**FORMULAR 2** Declaratie privind neîncadrarea in prevederile art. 164,165,167 al Legii nr. 98/2016

**FORMULAR 3** Formular de ofertă

**FORMULAR 4** Anexă la formularul de ofertă

**FORMULAR 5** Declarație privind respectarea obligațiilor de mediu, sociale și de muncă

**FORMULAR 6** Declarație privind acceptarea condițiilor contractuale

**FORMULAR 7** Declaraţia privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm")

**FORMULAR 8** Declarație privind garanția tehnică

**FORMULAR 9** Declarație privind termenul de execuție

**FORMULAR 10** Angajament de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere fără acceptul autorității contractante

**Formularul nr.1**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**DECLARAȚIE**
**privind neîncadrarea in prevederile art. 59 - 60 al Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice (evitarea conflictului de interese)**

Subsemnatul _____ (denumirea / numele si sediu/adresa operatorului economic) în calitate de _____ al Ofertantul / Candidatul / Ofertantul asociat / Subcontractantul / Tert sustinator la achiziția _____, organizata de _____

cunoscand prevederile art. 59 al Legii nr. 98/2016 si componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie in cadrul autorității contractanta cu privire la organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, respectiv:

| | |
|---|---|
| Tripon Gheorghe- Dorin | Primar |
| Spătar Ovidiu-Florin | Viceprimar presedinte comisie de evaluare |
| Simule Petru | Consilier Local |
| Nechita Cătălin -Iuliu | Consilier Local |
| Groza Letica | Consilier Local |
| Mureșan Niculina | Consilier Local |
| Cojan Anamaria | Consilier Local |
| Spătar Alexandru | Consilier Local |
| Campan Rozalia | Consilier Local |
| Ilieș Viorel Dorel | Consilier Local |
| Chețe Niculae | Consilier Local |
| Matei Augustin-Vasile | Consilier Local |
| Sulyok Claudia | Contabil |
| Mărcuț Rozalia | Consilier juridic MEMBRU comisie de evaluare |
| Câmpeanu Elena | Consilier achiziții publice MEMBRU comisie de evaluare |

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca că nu mă incadrez in nici una din următoarele situaţii prevazute la art. 59 si art 60 alin. 1 din Legea 98/2016, respectiv:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători sau subcontractanţi propuşi ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători ori subcontractanţi propuşi;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanţi/candidaţi, terţi susţinători ori subcontractanţi propuşi;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informaţii concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situaţie de natură să îi afecteze independenţa şi imparţialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situaţia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terţul susţinător are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

e) situaţia în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante sau al furnizorului de servicii de achiziţie implicat în procedura de atribuire;

f) situaţia în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terţul susţinător organizat ca societate pe acţiuni cu capital social reprezentat prin acţiuni la purtător nu respectă prevederile art. 53 alin. (2) şi (3).

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică.

De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

| | |
|---|---|
| Data completarii<br>…… | Operator economic, ofertant/ asociat/ subcontractant/ tert sustinator,<br>……<br>*(nume, prenume, functie, semnatura autorizat)* |

**Formularul nr.2**

## DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, în calitate de reprezentant legal al _____, cu sediul în comuna _____, judeţul _____, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca in ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre infracţiunile prevazute la art.164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, respectiv:

**a)** constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**b)** infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**c)** infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. $18^1$ -$18^5$ din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**d)** acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**e)** spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**f)** traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**g)** fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnata/ul_____ declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

**DECLARAŢIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnata/ul_____, în calitate de reprezentant legal al _____, cu sediul în comuna _____, judeţul _____ în calitate de ofertant, declar pe proprie răspundere, subsancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

1. **Nu ne-am** încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situaţii prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:

**a)** nu am încălcat obligaţiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităţilor competente prin care se constată încălcarea acestor obligaţii;
**b)** nu ne aflăm în procedura insolvenţei sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activităţii;
**c)** nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuţie integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanţe judecătoreşti sau a unei autorităţi administrative;
**d)** nu am încheiat cu alţi operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenţei în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
**e)** nu ne aflăm într-o situaţie de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
**f)** nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenţei;
**g)** nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligaţiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziţii publice, al unui contract de achiziţii sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancţiuni comparabile;
**h)** nu ne facem vinovați de declaraţii false în conţinutul informaţiilor transmise la solicitarea autorităţii contractante în scopul verificării absenţei motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare şi selecţie, am prezentat aceste informaţii sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
**i)** nu am încercat să influenţăm în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţinem informaţii confidenţiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijenţă informaţii eronate care pot avea o influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnata/ul_____ declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.
Înteleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării _____

_____ SRL

_____

**Formular nr.3**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**FORMULARUL DE OFERTĂ**

Către .....
*(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*

1. După examinarea documentației tehnice și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnații, reprezentanti ai Ofertantului ..... [denumirea/numele ofertantului] ne angajăm să semnăm contractul_____ [introduceți denumirea contractului] să demarăm, să executăm și să finalizăm lucrările specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, dupa cum reies din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, pentru lucrările descrise în documentația tehnică oferim un preț total de _____ [introduceți suma în cifre și litere și moneda – din propunerea financiară], fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de _____ [introduceți suma în cifre și litere și moneda].

2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentaţiei, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere şi să terminăm lucrările în conformitate cu graficul de execuţie anexat în _____ (perioada în litere şi în cifre) luni calendaristice.

c. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioada de _____ [introduceți numărul] zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de _____[ziua/luna/anul] și oferta va ramâne obligatorie pentru noi şi că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menţionate.

d. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei achiziții, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația participare și documentația achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte, iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

e. În calitate de ofertant la aceasta achiziție declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de .....% din valoarea contractului, astfel:

- prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări
- prin reţineri succesive din facturi
- instituţie financiară nebancară

*(se bifează opţiunea corespunzătoare)*

4. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....,

*(nume, prenume şi semnătură),*

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

**Formular nr.4**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**ANEXĂ LA FORMULAR DE OFERTĂ**

| ***Nr. crt.*** | ***Denumire*** | ***Se va completa de către ofertant*** | ***Explicaţii*** |
|---|---|---|---|
| 1. | Termen de execuţie | | *Se va indica termenul de execuţie în conformitate cu prevederile caietului de sarcini* |
| 2. | Garanţia de bună execuţie | | în cuantum de 10% din preţul contractului, fără TVA. |
| 3. | Perioada de mobilizare (durata de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuţiei) | | Cel mult 10 zile calendaristice |
| 4 | Soluţionarea problemelor apărute în cadrul executării lucrării | | Cel mult 10 zile calendaristice |

**Formularul nr.5**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**DECLARAȚIE**

**privind respectarea condițiilor de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică**

Subsemnatul/Subsemnata, ... (*numele și prenumele*), reprezentant legal/împuternicit al ... (*denumirea și datele de identificare ale operatorului economic*), participant la prezenta procedură de atribuire în calitate de ... *(a se alege varianta corectă pentru situația operatorului economic: ofertant individual/asociat/subcontractant/terț susținător)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

- mă angajez să prestez serviciile și să execut lucrările pe parcursul îndeplinirii contractului ce face obiectul prezentei proceduri de atribuire în conformitate cu normele obligatorii care sunt în vigoare în România privind respectarea condițiilor de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică.
- la elaborarea ofertei/a părții/părților din ofertă care mi-au revenit am ținut cont de normele obligatorii care sunt în vigoare în România privind respectarea condițiilor de mediu, a celor sociale, precum și a obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii (SSM) pe toată durata de îndeplinire a contractului de achiziție publică și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării: ... *(zz.ll.aaaa)*

Operator economic: ... *(denumirea)*

Reprezentant legal/împuternicit: ... (*nume și prenume*)

... *(semnătură autorizată)*

***Notă:*** *Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți sau lideri de asociație sau asociați sau subcontractanți sau terți susținători.*

**Formularul nr. 6**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**DECLARAȚIE**
**privind acceptarea condițiilor contractuale**

Subsemnatul/Subsemnata, ... (*numele şi prenumele*), reprezentant legal/împuternicit al ... (*denumirea şi datele de identificare ale operatorului economic*), participant la prezenta procedură de atribuire în calitate de ... *(a se alege varianta corectă pentru situaţia operatorului economic: ofertant individual/asociat/subcontractant/terţ susţinător)*, declar că ne insusim toate prevederile condiţiilor contractuale publicate în cadrul prezentei proceduri de atribuire şi ne obligăm să respectăm toate obligaţiile menţionate în conţinutul acestuia..

In cazul in care adjudecam contractul de achizitie publica, il vom semna cu aceste clauze contractuale.

Autoritatea contractanta va avea in vedere si va permite formularea de amendamente cu privire la clauzele specifice odata cu depunerea ofertei

Data completării: ... *(zz.ll.aaaa)*

Operator economic: ... *(denumirea)*

Reprezentant legal/împuternicit: ... (*nume şi prenume*)

... *(semnătură autorizată)*

***Notă:*** *Acest formular se va completa de către toţi operatorii economici participanţi la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanţi sau lideri de asociaţie sau asociaţi sau subcontractanţi sau terţi susţinători.*

**Formularul nr.7**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**Declaraţia privind aplicarea principiului**

**DNSH („Do no significant harm" – „A nu aduce prejudicii asupra mediului")**

Subsemnatul(a) (nume/ prenume)....., domiciliat(a) in …… (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., in calitate de reprezentant legal al Ofertantului/ Ofertantului asociat/ Terțului susținător/ Subcontractantului …… (denumire), cu sediul in …….. (adresa operatorului economic), CUI nr. ....., CIF nr. ....., declar că atât proiectul tehnic care va fi realizat cât și executarea ulterioară a lucrărilor vor respecta obligațiile prevăzute în PNRR pentru implementarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH – „Do No Significant Harm"), prevăzute în Comunicarea Comisiei Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ" în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01).

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care sa faciliteze investițiile durabile, prin crearea unui sistem de clasificare (sau „taxonomie") pentru activitățile economice durabile din punctul de vedere al mediului. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ" pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);

2. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor (6);

3. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;

4. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;

5. Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;

6. Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.

Data completării: ... *(zz.ll.aaaa)*

Operator economic: ... *(denumirea)*

Reprezentant legal/împuternicit: ... (*nume și prenume*)

... *(semnătură autorizată)*

***Notă:*** *Acest formular se va completa de către toți operatorii economici participanți la procedura de atribuire, indiferent dacă sunt ofertanți sau lideri de asociație sau asociați sau subcontractanți sau terți susținători.*

**Formularul nr. 8**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**DECLARAȚIE**
**privind garanția tehnică**

Subsemnatul/Subsemnata, ... (*numele și prenumele*), reprezentant legal/împuternicit al ... (*denumirea și datele de identificare ale operatorului economic*), participant la prezenta procedură de atribuire în calitate de ... *(a se alege varianta corectă pentru situația operatorului economic: ofertant individual/asociat/subcontractant/terț susținător)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că termenul de garanție este de .....luni

Data completării: ... *(zz.ll.aaaa)*

Operator economic: ... *(denumirea)*

Reprezentant legal/împuternicit: ... (*nume și prenume*)

... *(semnătură autorizată)*

**Formularul nr. 9**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**DECLARAȚIE**
**privind termenul de execuție**

Subsemnatul/Subsemnata, ... (*numele și prenumele*), reprezentant legal/împuternicit al ... (*denumirea și datele de identificare ale operatorului economic*), participant la prezenta procedură de atribuire în calitate de ... *(a se alege varianta corectă pentru situația operatorului economic: ofertant individual/asociat/subcontractant/terț susținător)*, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, că termenul de execuție este de .....luni

Data completării: ... *(zz.ll.aaaa)*

Operator economic: ... *(denumirea)*

Reprezentant legal/împuternicit: ... (*nume și prenume*)

... *(semnătură autorizată)*

**Formular nr.10**

Operatorul economic
(ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator)
……..
*(denumire/sediu)*

**ANGAJAMENT**
**de a nu subcontracta execuția lucrărilor ulterior emiterii dispoziției de începere fără acceptul autorității contractante**

Subsemnatul/subsemnata, ... (numele și prenumele), reprezentant legal/împuternicit al Ofertantului ... (denumirea și datele de identificare ale Ofertatului individual/asociere - în cazul asocierii, a se trece denumirea completă a acesteia), la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică ... (denumirea contractului) derulată de autoritatea contractantă Comuna Gârbou, inițiată prin publicarea invitației de participare nr. .... ... din data de ... (zz.ll.aaaa), prin prezenta, declar pe propria raspundere ca nu voi subcontracta executia lucrarilor, ulterior emiterii ordinului de începere fără acceptul autorității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Data completării: ... *(zz.ll.aaaa)*

Operator economic: ... *(denumirea)*

Reprezentant legal/împuternicit: ... (*nume și prenume*)

... *(semnătură autorizată)*

# CONTRACT DE EXECUȚIE LUCRĂRI

Nr. ..... / Data .....

Obiect: „Înființare casă de ceremonii funerare în comuna Gârbou, localitatea Gârbou, județul Sălaj”

## 1. Părțile contractante

1.1. COMUNA GÂRBOU, județul Sălaj, cu sediul în comuna Gârbou, localitatea Gârbou, nr. 272, județul Sălaj, cod de identificare fiscală 4291654, E-mail: primaria@comunagarbou.ro, Telefon: +40 742 040 454, Cont IBAN: .....; Trezoreria .....; reprezentată prin primar GHEORGHE-DORIN TRIPON, în calitate de ACHIZITOR, pe de o parte,

și

1.2. ....., cu sediul în ....., CUI ....., nr. registrul comerțului ....., IBAN ....., deschis la ....., reprezentată prin ....., în calitate de EXECUTANT, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului contract în urma achiziției directe desfășurate conform Legii nr. 98/2016 și documentației publicate de achizitor.

## 2. Obiectul contractului

2.1. Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrările aferente obiectivului **„Înființare casă de ceremonii funerare în comuna Gârbou, localitatea Gârbou, județul Sălaj”**, inclusiv lucrările pentru asigurarea utilităților, instalațiile, furnizarea și montajul echipamentelor incluse în proiect, în conformitate cu proiectul tehnic nr. 10/2026, caietul de sarcini, oferta acceptată și prezentul contract.

2.2. Contractul este unul unic de execuție lucrări; nu cuprinde servicii de proiectare, cu excepția documentelor de execuție și a detaliilor care revin executantului potrivit legii și contractului.

## 3. Prețul contractului și documentele contractuale

3.1. Prețul contractului, conform ofertei acceptate, este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă TVA în cuantumul legal de ..... lei, total ..... lei.

3.2. Prețul acoperă toate lucrările ofertate, transportul, materialele, manopera, utilajele, probele, predarea documentației de calitate și obligațiile accesorii prevăzute în documentația achiziției.

3.3. Fac parte integrantă din contract,:

a) caietul de sarcini
b) proiectul tehnic și listele de cantități;
c) propunerea tehnică;
d) propunerea financiară și graficul de execuție;
e) garanția de bună execuție, după constituire.

## 4. Durata și începerea lucrărilor

4.1. Termenul maxim de execuție este de 24 luni de la data înscrisă în ordinul de începere a lucrărilor, după predarea amplasamentului și îndeplinirea condițiilor legale.

4.2. Lucrările nu vor începe înainte de existența autorizației de construire valabile, a avizelor AFIR necesare etapei respective și a documentelor legale pentru deschiderea șantierului. Ordinul de începere se emite de achizitor în scris.

4.3. Termenele pot fi prelungite numai pentru cauze justificate, documentate și în limitele modificărilor contractuale permise de lege și de finanțare. Perioada garanției tehnice continuă după recepția la terminarea lucrărilor.

## 5. Obligațiile executantului

5.1. Executantul asigură personal calificat, responsabil tehnic cu execuția atestat pentru domeniile aplicabile, conducerea șantierului, materialele, echipamentele și mijloacele necesare finalizării lucrărilor. Respectă proiectul verificat, dispozițiile legale ale proiectantului și dirigintele de șantier.

5.2. Executantul răspunde de trasarea și organizarea șantierului, protecția persoanelor și vecinătăților, securitatea și sănătatea în muncă, prevenirea poluării și gestionarea deșeurilor potrivit legislației aplicabile.

5.3. Toate materialele și echipamentele vor avea calitatea și performanțele prevăzute de proiect; executantul predă declarațiile de performanță/conformitate, certificatele, fișele tehnice, rezultatele testelor și garanțiile echipamentelor.

5.4. Executantul anunță din timp verificările pentru lucrările ascunse și fazele determinante; nu acoperă lucrările ce trebuie verificate înainte de întocmirea documentelor aferente. Remediază pe cheltuiala sa lucrările neconforme din culpa sa.

5.5. Executantul prezintă graficul fizic actualizat, situații de lucrări, atașamente și documentele necesare verificării de către dirigintele de șantier și achizitor. La final predă documentația completă pentru cartea tehnică a construcției și documentele de funcționare ale echipamentelor.

## 6. Obligațiile achizitorului

6.1. Achizitorul pune la dispoziție proiectul tehnic, amplasamentul și autorizațiile și avizele care îi revin, asigură dirigenția de șantier, urmărește execuția și verifică situațiile de lucrări.

6.2. Achizitorul răspunde la notificările executantului în termen rezonabil, organizează recepțiile potrivit legii și plătește lucrările efectiv executate și acceptate în condițiile contractului.

## 7. Garanția de bună execuție

7.1. Garanția de bună execuție este de 10% din prețul contractului fără TVA, conform invitației de participare anexate. Se constituie în modalitățile permise de art. 154 din Legea nr. 98/2016, inclusiv prin rețineri succesive, dacă sunt respectate condițiile legale.

7.2. Executantul face dovada constituirii garanției în termenul legal de la semnarea contractului. În cazul reținerilor succesive se deschide un cont la Trezorerie, cu suma inițială minimă prevăzută de HG nr. 395/2016.

7.3. Achizitorul poate formula pretenții asupra garanției pentru neexecutare, executare necorespunzătoare ori întârziere imputabilă, după notificarea executantului. Restituirea garanției se face conform legislației în vigoare pentru contractele de lucrări, în două tranșe, dacă nu există pretenții justificate.

## 8. Garanția tehnică și recepția lucrărilor

8.1. Garanția tehnică a lucrărilor este de 60 de luni de la data recepției la terminarea lucrărilor, conform caietului de sarcini. Aceasta este distinctă de garanția de bună execuție.

8.2. După finalizarea lucrărilor și predarea documentelor de calitate, executantul solicită în scris recepția la terminarea lucrărilor. Achizitorul organizează recepția conform HG nr. 273/1994, cu modificările ulterioare.

8.3. În perioada de garanție executantul remediază, pe cheltuiala sa, defectele și neconformitățile pentru care răspunde, în termene rezonabile stabilite prin notificare, ținând cont de urgență și siguranță. Recepția finală se organizează la expirarea garanției, conform legii.

## 9. Decontarea și plata lucrărilor

9.1. Decontarea se face pe baza situațiilor de lucrări efectiv executate, verificate de dirigintele de șantier și acceptate de achizitor, cu documentele justificative prevăzute în proiect și contract.

9.2. Termenul de plată: maxim 5 zile de la încasarea sumelor de la AFIR pentru cheltuielile eligibile si maxim 30 zile de la emiterea facturii pentru cheltuielile suportate din bugetul local.

9.3. Emiterea facturii nu ține loc de verificare tehnică și acceptare a lucrărilor. Plățile parțiale nu constituie recepții ale lucrărilor.

## 10. Penalități, suspendări și încetarea contractului

10.1. Pentru întârzierea imputabilă executantului, achizitorul poate aplica penalități de 0,01% asupra valorii lucrărilor neexecutate la termen, în condițiile și limitele stabilite de contract.

10.2. Pentru întârzierea plăților, achizitorul datorează dobânzile/penalitățile aplicabile în condițiile legii și ale contractului.

10.3. Suspendarea execuției sau încetarea contractului se dispune numai în cazurile și condițiile legii și ale prezentului contract, prin notificare scrisă, cu stabilirea situației lucrărilor și obligațiilor rămase.

## 11. Modificarea contractului și ajustarea prețului

11.1. Orice modificare se face în scris, cu respectarea art. 221 din Legea nr. 98/2016 și a regulilor finanțatorului. Nu sunt admise lucrări suplimentare executate exclusiv pe baza unor dispoziții verbale.

11.2. Ajustarea prețului: Nu este acceptata decat in conditii speciale si bine intemeiate. Valoarea contractului este cea ofertata.

11.3. Orice modificare a soluției tehnice se supune aprobărilor proiectantului, verificatorilor, achizitorului și, dacă este necesar, finanțatorului și autorității de autorizare.

## 12. Subcontractarea, asigurări și răspundere

12.1. Subcontractarea se realizează numai cu respectarea legislației, a ofertei și a obligațiilor de informare a achizitorului. Executantul rămâne răspunzător pentru întregul contract.

12.2. Executantul menține asigurările obligatorii aplicabile personalului și activităților sale și răspunde pentru daunele cauzate din culpa sa achizitorului sau terților în cursul execuției.

## 13. Forța majoră și soluționarea litigiilor

13.1. Forța majoră produce efectele prevăzute de lege, fiind notificată celeilalte părți fără întârziere, împreună cu dovezile disponibile. Părțile iau măsuri rezonabile pentru limitarea consecințelor.

13.2. Neînțelegerile se soluționează mai întâi pe cale amiabilă; în lipsa acordului, de instanțele competente potrivit legii române.

## 14. Dispoziții finale

14.1. Comunicările contractuale se efectuează în scris la adresele și contactele indicate de părți. Documentele semnate electronic sunt admise în condițiile legii.

14.2. Contractul se semnează în 2 exemplare sau în format electronic, cu aceeași valoare juridică, intrând în vigoare la data ultimei semnături, fără a înlătura condițiile pentru începerea execuției.

14.3. Prezentul contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 98/2016, HG nr. 395/2016, Legii nr. 10/1995, legislației construcțiilor și ale Codului civil, în măsura aplicabilității lor.

| | |
|---|---|
| ACHIZITOR | EXECUTANT |
| COMUNA GÂRBOU | ..... |
| Primar, Gheorghe-Dorin TRIPON | Reprezentant, ..... |
| Semnătură: ..... | Semnătură: ..... |